

■ 入学金・学費

入学金(入学初年度のみ納入) **150,000円**

※入学金は全学科・コース、同じ金額です(学科・コースにより区別していません)。

A. 学費

(単位：円)

学 科	コ ー ス・専 攻	前 期 授業料	後 期 授業料	設 備 維持費	1 年次 合 計	2年次 合 計
医療事務学科	医療秘書コース	220,000	220,000	230,000	670,000	670,000
	医療・会計事務コース					
	調剤薬局・歯科事務コース					
	医療事務コース					
公務員学科	公務員ビジネスコース ●警察官・消防官・自衛官専攻 ●国家・地方公務員専攻	220,000	220,000	230,000	670,000	670,000
	公務員コース	220,000	220,000	230,000	670,000	
	会計学科	会計ビジネスコース	220,000	220,000	230,000	670,000
エアライン・ プライダル学科	グランドスタッフコース	240,000	240,000	250,000	730,000	730,000
	プライダル・ホテルコース					
ITスペシャリスト学科	ゲームクリエイターコース	240,000	240,000	250,000	730,000	730,000
	高度情報処理コース	240,000	240,000	250,000	730,000	730,000

●学費は「前後期一括納入」と「前期・後期に分けての納入」を選べます。

B. 教材費 《参考》平成24年度入学生の1年次教材費 概算金額

(単位：円)

学 科	コ ー ス・専 攻	前期教材費	後期教材費	1年次合計
医療事務学科	医療秘書コース(女子のみ)	150,000	40,000	190,000
	医療・会計事務コース			
	調剤薬局・歯科事務コース			
	医療事務コース			
公務員学科	公務員ビジネスコース ●警察官・消防官・自衛官専攻 ●国家・地方公務員専攻	120,000	40,000	160,000
	公務員コース	100,000	30,000	130,000
	公務員コース	120,000	50,000	170,000
会計学科	会計ビジネスコース	100,000	50,000	150,000
	コンピュータビジネスコース			
エアライン・ プライダル学科	グランドスタッフコース	120,000	50,000	170,000
	プライダル・ホテルコース			
ITスペシャリスト学科	ゲームクリエイターコース	120,000	30,000	150,000
	高度情報処理コース	120,000	30,000	150,000

●教材費は実費です。選択する科目によって金額が決定します。目安は年間15万円から20万円です。

●教材費は半期ごとの納入となります。

●研修旅行を実施している学科・コースがあります。参加者は別途研修旅行費用を徴収します。
詳しくはお問い合わせください。

●各種検定試験の費用は別途必要となります。

C. 諸会費

(単位：円)

	年 次	ビーマックス保護者の会費		学友会費	同窓会費	卒 業 アルバム代	諸 会 費 合 計
		入 会 金	年 会 費				
2年制のコース	1年次	2,000	10,000	10,000	—	—	22,000
	2年次(卒業年次)	—	10,000	10,000	10,000	10,000	40,000
1年制のコース	1年次	2,000	10,000	10,000	10,000	10,000	42,000

D. ノートパソコン【お持ちでない方のみ購入】

- 全ての学科・コースで、実習のためにノートパソコンが必要です。
ノートパソコンをお持ちでない方で購入を希望される方には、本校指定の機種を市価よりも割安で提供します。
- 全学科・コースの実習で使用するWord、Excel、PowerPointは本校で用意します。

■ 学費納入期日

■ AO入試

	合格発表日	入 学 金	前期授業料・設備維持費等	後期授業料
第1回	平成24年 8月17日(金)	平成24年 8月31日(金)	平成25年 3月15日(金)	平成25年 7月19日(金)
第2回	平成24年 9月21日(金)	平成24年10月 5日(金)		
第3回	平成24年10月19日(金)	平成24年11月 2日(金)		

■ 推薦入試・一般入試

	入学試験日	入 学 金	前期授業料・設備維持費等	後期授業料
第1回	平成24年10月27日(土)	平成24年11月 9日(金)	平成25年 3月15日(金)	平成25年 7月19日(金)
第2回	平成24年11月17日(土)	平成24年11月30日(金)		
第3回	平成24年12月15日(土)	平成24年12月27日(木)		
第4回	平成25年 1月26日(土)	平成25年 2月 8日(金)		
第5回	平成25年 2月16日(土)	平成25年 3月 1日(金)		
第6回	平成25年 3月16日(土)	平成25年 3月29日(金)		
第7回	平成25年 4月 1日(月)	平成25年 4月 4日(木)		

■ その他

納入方法について

納入方法についてのご案内は、合格通知と一緒に同封して郵送します。詳しくは、案内文書をご覧ください。

第6回・第7回入試合格者について

第6回・第7回の入試合格者の方は、「入学金と前期授業料・設備維持費」を一括納入していただきます。
入学試験日から納入期日までの期間が短くなっておりますので、ご注意ください。

併願制度の利用者について

併願制度を申請された方は、最終受験校または公務員試験の最終結果(合否)が分かり次第、
1週間以内に入学金を納入していただきます。合わせて、併願結果通知書(合格通知に同封)を返送してください。

入学辞退による学納金の返還について

やむを得ない事由により入学を辞退する方は、入学辞退届(本校所定)を提出してください。
入学辞退届の提出期限は、平成25年3月31日(日)までとします。
入学辞退届の到着後、学納金のうち、入学金を除いた金額を返還いたします。

特待生の学費納入について

特待生として認定された方につきましては、授業料より所定の金額を免除します。
詳しくは、合格通知に同封している案内文書をご覧ください。